Oprema koja se koristi u objektu je namjenska, te se redovito održava prema *Planu preventivnog održavanja opreme i kalibracije mjernih uređaja* koji je izrađen na temelju tehničke dokumentacije uređaja, uputa proizvođača i iskustva zaposlenika koji rade na održavanju opreme.

Za provedbu preventivnog održavanja opreme objekta odgovorna je odgovorna osoba SPH.

Evidencija izvršenog održavanja opreme vodi se objektu. Ukoliko radove/uslugu na održavanju izvodi vanjski suradnik (Serviser), nakon izvršenih radova dostavlja potvrdu/račun/radni nalog za obavljene radove/uslugu.

Kalibracija mjernih uređaja za nadzor nad KT obavlja se prema terminima i uputama danim u *Planu preventivnog održavanja opreme i kalibracije mjernih uređaja.*

Plan propisuje način kalibracije, učestalosti kalibracije i odgovornosti za isto.

Za provođenje eksterne kalibracije mjernih uređaja (vage) odgovorna je odgovorna osoba SPH i evidentira se u *Evidenciji eksterne kalibracije mjernih uređaja* u informatičkom obliku.

Za provođenje interne kalibracije mjernih uređaja (termometri) odgovoran je Voditelj HACCP tima koji je evidentira u *Evidenciji kalibracije mjernih uređaja* .

Obaveza Voditelja objekta jest da svaki kvar na opremi evidentira u *Evidenciju prijave kvara*. Ispunjenu evidenciju Voditelj objekta obavezan je poslati odgovornoj osobi SPH (fax, email). Nakon otklanjanja kvara upisati datum kad je kvar otklonjen.

Potpis (Voditelj objekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilozi

1. Plan preventivnog održavanja opreme i kalibracije mjernih uređaja
2. Evidencija o preventivnoj radnji
3. Evidencija kalibracije mjernih uređaja
4. Evidencija prijave kvara